

# RECETTE

> Choisir une nouvelle recette de cuisine



1/ juin 2020



Les participants peuvent répondre à des questions portant sur leurs pratiques culinaires. Ils peuvent commencer à décrire une recette sans que les étapes soient vraiment détaillées. Ils connaissent le vocabulaire courant de l'alimentation. Le formateur sera un interlocuteur bienveillant qui aide à la formulation, apporte du vocabulaire, reformule des phrases simples.



## ■ PRÉPARATION DU MATÉRIEL

1. Lire la fiche et comprendre la progression des activités.

2. Imprimer et/ou découper :

- o Support 1 : Photos de plats de différents pays.
- o Support 2 : Livres de recettes de cuisine
- o Support 3 : Recette de cuisine photocopiée
- o Support 4 : La même recette présentée sous forme de puzzle
- o Support 5 : Mots clés des recettes présentées sous forme de cartes à lire
- o Support 6 : Deux autres recettes extraites du même livre ou site Internet
- o Support 7 : Etapes de la recette présentées sous forme de réglettes
- o Support 8 : Texte des étapes de la recette sous forme de texte à trous
- o Support 9 : Memory avec les verbes de la recette et des images qui les illustrent



# RECETTE

> Choisir une nouvelle recette de cuisine



## PROPOSITION DE PROGRESSION EN SPIRALE DE LA SÉQUENCE PÉDAGOGIQUE

De la séance 2 à la séance 5, on démarrera par une activité de mise en route permettant à chaque fois de faire le lien avec la séance précédente.

Séance 1	Séance 2	Séance 3	Séance 4	Séance 5
Découverte de la thématique et description de pratique	Comparaison de recettes	Identification des zones de texte	Identification des rubriques	Identification des rubriques
Identification d'une recette	Identification des rubriques	Lecture des étapes de la recette	Lecture des étapes de la recette	Lecture des étapes de la recette
Identification des rubriques de la recette	Lecture des étapes de la recette	Mémorisation des mots-clés	Mémorisation des mots-clés	Préparation à la description d'une recette
Repérage d'informations clés	Lecture de mots-clés			Description d'une recette
Identification de mots-clés	Lecture et écriture des mots-clés	Ecriture de mots-clés	Ecriture de mots de la recette	Elaboration d'un texte
Lecture et écriture de mots-clés				



## SE SENSIBILISER A LA THEMATIQUE, DECRIRE UNE PRATIQUE

### SENSIBILISATION

>15-20min

**1.A** – Le formateur a placé des photos de plats de différents pays. Il pose d’abord quelques questions au groupe sur leurs pratiques culinaires.

« *Quels plats reconnaissez-vous ? Quels sont ceux que vous mangez ? Quelles recettes connaissez-vous ?* »

## IDENTIFIER DES RECETTES DE CUISINE ECRITES

### ANTICIPATION

>15-20min

**1.B** – Le formateur dispose sur une table des livres de recettes ou des recettes imprimées sur des sites internet.

« *Levez-vous et venez regarder ces livres et ces recettes. Parmi les livres et recettes qui vous sont présentées quelles sont celles qui vous intéressent ? Choisissez-en une et dites pourquoi vous l’avez choisie.* »

Les participants s’expriment librement sans contrainte lexicale ou syntaxique. Le formateur pourra aider à la formulation de certaines expressions.

## IDENTIFIER LES RUBRIQUES DE LA RECETTE DE CUISINE

### COMPRÉHENSION GLOBALE

>30min

**1.C** – Le formateur présente une recette. Il explique pourquoi il l’a choisie. Les participants doivent écouter la présentation du formateur et retenir les critères de choix.

« *J’ai choisi cette recette parce qu’elle n’est pas chère. Elle est facile à réaliser. Elle est rapide à faire. Elle est à base de légumes et parce que c’est une recette de l’été. Elle permet aussi de nourrir six personnes.* »

**1.D** – Les participants sont en binômes. Le formateur leur remet la recette découpée sous forme de puzzle.

« *Reconstituez la recette puis vérifiez votre réponse avec la recette entière.* »

## LIRE LES CARACTERISTIQUES DE LA RECETTE

### COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

>30min

**1.E** – Le formateur demande aux participants de souligner sur le document les critères qu’il a listés à l’oral dans l’activité 1.C. L’activité sera menée individuellement ou en binôme.

« *Soulignez le nom de la recette. Soulignez la durée de la préparation. Entourez le nombre de personnes qui peuvent être servis avec cette recette. Soulignez le nom de des légumes utilisés. Entourez la mention recette « très facile ». Entourez la mention « bon marché.* »

## IDENTIFIER DES MOTS-CLES DE LA RECETTE

### ENTRAÎNEMENT

>10min

**1.F** – Le formateur a préparé quelques cartes étiquettes avec certains des mots lus sur la recette : « Tarte » « Légumes » « soleil » « « très facile » « Bon marché » « Recette » « Ingrédients » « Préparation » « temps total » « cuisson » ... Il y aura autant d’étiquettes que d’apprenants. Si le groupe est nombreux le même mot sera présenté plusieurs fois mais avec différentes graphies.

« *Vous piochez une carte et vous lisez ce qui est écrit. Vous essayez seule. Le groupe pourra aider si nécessaire.* »



# RECETTE

> Choisir une nouvelle recette de cuisine



## ECRIRE DES MOTS LUS ET COMPRIS

### PRODUCTION

> 15min

**1.G** – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 1.F. Les participants recopient ces mots. Les noms sont écrits avec l'article défini. Le formateur s'assure que chaque mot recopié soit parfaitement connu et compris.

« Nous lisons le mot ensemble. Vous le recopiez. Puis vous vérifiez si c'est correct. »



# RECETTE

> Choisir une nouvelle recette de cuisine

SÉANCE



## FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

MISE EN TRAIN

>5 min

**2.A** – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis la séance précédente :

« *Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? Qu'avons-nous fait la dernière fois ?* »

## IDENTIFIER LES RECURRENCES DE RECETTES DE CUISINE

ANTICIPATION

>10-15min

**2.B** – Le formateur présente deux recettes issues du même livre ou site Internet. Il demande de comparer les deux recettes pour retrouver les éléments communs aux deux recettes. Les participants sont en binômes.

« *Regardez les deux recettes. Est-ce que cela vous paraît très différent ? Entourez ce qui est pareil.* »

## CATEGORISER LES RUBRIQUES DE LA RECETTE

COMPRÉHENSION GLOBALE

>20min

**2.C** – Le formateur remet deux recettes présentées sous forme de puzzle. Il demande de reconstituer chaque recette puis de dire à quoi correspondent les parties. Les participants travaillent individuellement ou en binôme.

[Réponses attendues : c'est le titre de la recette. Ce sont les ingrédients. Ce sont les ustensiles nécessaires. Ce sont les étapes de la préparation ...].

**2.D** – Les recettes sont découpées. Le formateur présente les parties les unes après les autres et demande au groupe de nommer chaque partie. Le formateur fera un focus particulier sur les étapes de la recette.

« *Regardez cette partie de la recette. Qu'est-ce que c'est ?* »

## MEMORISER LES MOTS-CLES

COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

>10+15min

**2.E** – participants travaillent seuls ou en binômes. Le formateur remet des réglettes sur lesquelles sont réécrites les étapes de la recette. Il a supprimé les mentions « étape 1 » « étape 2 » ... Les participants doivent retrouver le déroulé de la recette en s'aidant ou pas de la recette initiale.

« *Reconstituez l'ordre de la recette.* »

**2.F** – Le formateur lit une première fois chaque étape à voix haute. Il vérifie la compréhension des étapes. Puis, il relit chaque étape doucement et il demande aux apprenants de suivre la lecture en suivant les mots d'un doigt. Il peut vérifier ainsi que les apprenants suivent sa lecture. Il demande aux apprenants de lui dire quand c'est un mot qu'ils ne connaissent pas. Si nécessaire, il s'arrêtera sur 4 à 5 mots et demandera au groupe de dire ce que cela veut dire

« *Nous allons lire le texte ensemble. Je lis à voix haute. Vous suivez ma lecture mot par mot. Je vais vous demander de me dire ce que veulent dire certains des mots.* »

## LIRE DES MOTS EXTRAITS DE LA RECETTE

ENTRAÎNEMENT

> 15min

**2.G** – Le formateur a préparé des cartes étiquettes avec certains de mots lus en séances 1 et 2. Le formateur a rajouté 3-4 nouvelles cartes. La progression doit être lente. Il n'y a pas plus de 10 mots. Certains peuvent être présentés dans une autre graphie.

« *Vous piochez une carte et vous lisez ce qui est écrit. Vous essayez seul.e. Le groupe pourra aider si nécessaire.* »





## ECRIRE DES MOTS LUS ET COMPRIS

### PRODUCTION

> 15min

2.H – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 2.G. Les participants recopient ces mots. Les noms sont écrits avec l'article défini. Le formateur s'assure que chaque mot recopié soit parfaitement connu et compris.

« Nous lisons le mot ensemble. Vous le recopiez. Puis vous vérifiez si c'est correct. »





## FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

### MISE EN TRAIN

>5 min

**3.A** – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis les séances précédentes :

« *Qu'avons-nous fait la dernière fois ? Qu'avez-vous appris à lire ? Sur quel document ?* »

## IDENTIFIER – NOMMER LES ZONES DE TEXTE DE LA RECETTE

### COMPRÉHENSION GLOBALE

>10-15min

**3.B** – Le formateur présente les parties de la recette découpée les unes après les autres et demande au groupe de nommer la partie présentée. Le formateur fera un focus particulier sur les étapes de la recette.

« *Regardez cette partie de la recette. Qu'est-ce que c'est ?* » [Réponse attendue : « C'est la liste des ingrédients »].

## LIRE LES ÉTAPES DE LA RECETTE

### COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

>10+10+10min

**3.C** – Les participants travaillent seuls ou en binômes. Le formateur leur remet les étapes de la recette présentées sous forme de réglettes. Le formateur a supprimé les mentions « étape 1 », « étape 2 », ... Les participants doivent retrouver le déroulé de la recette en s'aidant ou non de la recette initiale.

« *Reconstituez l'ordre de la recette.* »

**3.D** – Le formateur lit à voix haute chaque étape. Il demande aux apprenants de suivre sa lecture du doigt.

« *Nous allons relire le texte ensemble. Je lis à voix haute. Vous suivez ma lecture mot par mot. Comme la dernière fois, je vais vous demander de me dire ce que veulent dire certains des mots.* »

**3.E** – Le formateur constitue des sous-groupes. Il remet à chaque binôme une étape de la recette à recomposer sous forme de phrases étiquettes.

« *Vous devez retrouver l'ordre des mots de la recette.* »

Puis les étapes sont relues par le formateur et les apprenants vérifient que les mots de leur étape sont dans l'ordre.

## MEMORISER LE VOCABULAIRE DE LA RECETTE

### ENTRAÎNEMENT

>20+15min

**3.F** – Le formateur remet à chaque binôme le texte des étapes de la recette sous forme de texte à trous. Les participants doivent compléter le texte.

« *Vous devez retrouver le mot qui manque et l'écrire sur les pointillés pour compléter le texte. Puis nous relisons ensemble le texte que vous avez complété pour vérifier.* »

**3.G** – Le formateur propose ces verbes un Memory avec les verbes utilisés pour décrire les étapes de la recette « laver » « couper » « faire revenir » « ajouter » verser » « tapisser » « cuire ». Il présente des images qui illustrent les verbes.

« *Vous devez mettre ensemble le mot et l'image : exemple "verser" et l'image qui va avec.* »



# RECETTE

> Choisir une nouvelle recette de cuisine

## ECRIRE DES MOTS LUS ET COMPRIS

PRODUCTION

> 10min

3.H – « Notez 3 à 5 nouveaux mots que vous pouvez lire. »





## FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

### MISE EN TRAIN

>5 min

**4.A** – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis les séances précédentes :  
« *Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? Qu'avez-vous appris à lire ?* »

## IDENTIFIER – NOMMER LES ZONES DE TEXTE DE LA RECETTE

### COMPRÉHENSION GLOBALE

>10+10min

**4.B** – Le formateur remet successivement deux recettes sous forme d'exercice à trou. Il manque le titre, les intitulés des rubriques et certaines appréciations.  
« *Complétez le texte avec les mots manquants.* »

## LIRE LES ÉTAPES DE LA RECETTE

### COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

>20min

**4.C** – Le formateur constitue des sous-groupes. Il remet à chaque binôme une étape de la recette à recomposer sous forme de phrases étiquettes.  
« *Vous devez remettre dans l'ordre les mots de votre étape de préparation.* »  
Une fois le travail mené par chaque binôme, toutes les étapes sont relues à voix haute par le formateur. Les apprenants vérifient que les mots de leur étape sont placés dans l'ordre en écoutant la lecture. Le formateur vérifie à la fin de l'activité.

## MEMORISER LE VOCABULAIRE DE LA RECETTE

### ENTRAÎNEMENT

>15+15min

**4.D** – Le formateur propose à nouveau le Memory des verbes de la recette [laver, couper, faire revenir, ajouter, verser, tapisser, cuire]. Il présente des images qui illustrent ces verbes.  
« *Vous devez mettre ensemble le mot et l'image.* »

**4.E** – Le formateur présente des cartes étiquettes les mots lus en séances 1,2 et 3. Le formateur rajoute 2-3 nouvelles cartes. La progression est lente. Il vaut mieux limiter le nombre de mots mais qu'ils soient correctement connus.  
« *Vous piochez une carte et vous lisez ce qui est écrit. Vous essayez seule. Le groupe pourra aider si nécessaire.* »

## ÉCRIRE LES MOTS-CLES

### PRODUCTION

> 15min

**4.F** – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 4.E. Les participants recopient ces mots. Les noms sont écrits avec l'article défini. Le formateur s'assure que chaque mot écrit est parfaitement connu et compris.  
« *Nous lisons le mot ensemble. Vous le recopiez. Puis vous vérifiez si c'est correct.* »



## FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

### MISE EN TRAIN

>5 min

5.A – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis les séances précédentes :

« *Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? Qu'avez-vous appris à lire ?* »

## IDENTIFIER LES RUBRIQUES DE LA RECETTE

### COMPRÉHENSION GLOBALE

>10+10min

5.B – Le formateur remet les deux recettes étudiées. Il demande d'entourer les mots qui désignent les éléments ou rubriques qui caractérisent de chaque recette.

« *Soulignez le nom de la recette ; la liste des ingrédients ; la préparation ; les caractéristiques de la recette...* ».

## LIRE LES ETAPES DE LA RECETTE

### COMPREHENSION DÉTAILLÉE

>20min

5.C – Le formateur constitue des sous-groupes. Il remet à chaque binôme une étape de la recette à recomposer sous forme de phrases étiquettes.

« *Vous devez remettre dans l'ordre les mots de votre étape de préparation.* »

Une fois le travail mené par chaque binôme, toutes les étapes sont relues à voix haute par le formateur. Les apprenants vérifient que les mots de leur étape sont placés dans l'ordre en écoutant la lecture. Le formateur vérifie à la fin de l'activité.

## CATEGORISER LES RUBRIQUES DE LA RECETTE

### ANTICIPATION

>15+15min

5.D – Le formateur propose aux participants de décrire une recette à l'oral afin qu'elle soit ensuite présentée sous la même forme que les deux recettes lues. Les participants se préparent individuellement ou en binôme.

« *Quelqu'un pourra-t-il décrire une recette ? Il dira le nom de sa recette, pourquoi il a choisi cette recette et comment il faut la préparer.* »

Les autres participants pourront poser des questions : Quels ingrédients faut-il ? Quelle est la durée de préparation ? Quelle est la durée de la cuisson ? Quelles sont les étapes ? Est-ce que c'est facile à préparer ? »

5. E- Le formateur écrit les mots des rubriques lues dans les séances précédentes afin de guider la description.

Je vais vous présenter une recette de **(Nom de la recette)**

Le temps de préparation est de **(Durée)**

Il faut ces ingrédients **(Ingrédients)**

Et maintenant je vous décris la recette **(Etapas)**

## MEMORISER LES MOTS-CLES

### REEMPLOI

>15-20min

5.F – Un des participants décrit une recette de cuisine en suivant les rubriques/informations lues précédemment le nom, la durée, les ingrédients, les étapes ... Les autres lui posent des questions. Le formateur note les informations afin de présenter un texte sous le format d'une recette écrite par la suite.



## LIRE DES MOTS EXTRAITS DE LA RECETTE

### PRODUCTION

> 15min

**5.G** – Le formateur demande aux participants de décrire ce qu'ils ont appris à faire. Le formateur écrit au tableau le texte co-produit. Il le lit aux participants en désignant chaque mot du texte. Les participants suivent la lecture en lecture silencieuse.

« *Exemple de texte* : Nous avons lu deux recettes de cuisine faciles et peu chères. Nous avons appris de nouveaux mots. Nous avons fait des exercices à trou. M. X a décrit une recette. Elle sera écrite comme les deux autres recettes. Nous pourrons la lire. »